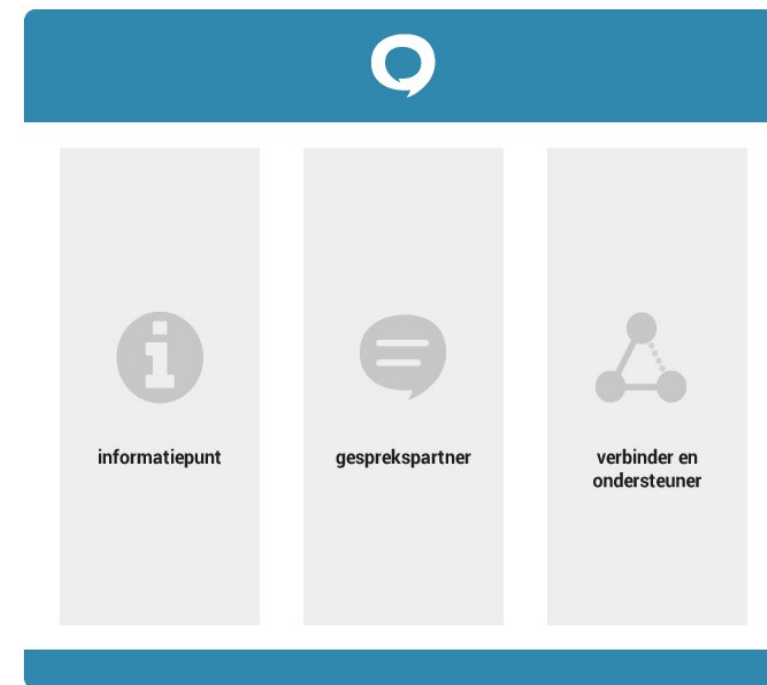


De ouderraadpleging Spring altijd in het diepe: het ondiepe doet namelijk zeer.

Sjoerd van Geffen
7 november 2018

Ouders & Onderwijs

- Gratis informatiepunt voor ouders
 - website www.oudersonderwijs.nl
 - telefoon [088 – 6050101](tel:088-6050101)
 - email vraag@oudersonderwijs.nl
 - [Nieuwsbrief](#)
 - Facebookpagina [Ouders & Onderwijs](#)
 - [Panel Landelijke Ouderraad](#)
- Gesprekspartner voor overheid en onderwijssector
- Verbinder en ondersteuner van ouderorganisaties en -groepen
- [Ouders & Onderwijs op YouTube](#)



Medezeggenschap en Ouders & Onderwijs

- LinkedIn groep Ouders & Medezeggenschap
- Netwerk van ouders
- Actuele informatie
- Antwoord en advies op uw vragen
- OUDERS AAN ZET!
TIPBOEK VOOR DE MEDEZEGGENSCHAP



Verwachtingen workshop?

Bent u bekend met een
ouderraadpleging vanuit de MR?
Zo ja, hoe was de ervaring?

Versterking medezeggenschap maakt een handreiking over de ouderraadpleging

Deze handreiking is onderdeel van een reeks praktische adviezen voor leden van medezeggenschapsraden en hun overlegpartners.

De samenwerkende onderwijspartners bieden hiermee handvatten voor de praktijk.

Ze zijn een uitwerking van het Advies Goede Medezeggenschap van deze organisaties.

Uitbreiding ouderraadpleging in WMS

Naast verandering van grondslag en wijziging van schooltijden (PO), moeten ouders nu ook geraadpleegd worden bij kinderopvang, sluiting en fusie van de school.

In de Wet Medezeggenschap op Scholen staat niet meer dan dat de MR een besluit neemt nadat de ouders zijn geraadpleegd (art. 15 lid 3 WMS).

Hoe zit het nu met de verantwoording van de ouderraadpleging? Waar moet je rekening mee houden? Hoe om te gaan met de uitkomsten?

Veel tips gelden ook wanneer een MR een niet-verplichte ouderraadpleging houdt.

De WMS over de ouderraadpleging

Artikel 15.3 Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikelen 10, eerste lid, onderdeel h (overdracht van de school of fusie), 11, eerste lid, onderdeel c, voor zover het de beëindiging van de school betreft, en onderdeel p, en 13, eerste lid, onderdelen b verandering van grondslag) en h (wijziging van de onderwijstijd), wordt niet genomen dan na raadpleging van de ou

Wat is een ouderraadpleging en wanneer moet dat?

Een ouderraadpleging is het schriftelijk raadplegen van alle ouders bij schoolgerelateerde vraagstukken. In feite gaat het over het creëren van draagvlak, het polsen van steun en het toetsen van hoe ouders over plannen denken.

Een ouderraadpleging is noodzakelijk bij

1. Fusie of overdracht van de school, danwel vaststelling of wijziging van het beleid terzake
2. Sluiting van de school, danwel vaststelling of wijziging van het beleid terzake
3. Vaststelling of wijziging van de wijze waarop de kinderopvang wordt georganiseerd (PO)
4. Verandering van de grondslag van school (een school wordt b.v. een Jenaplanschool)
5. Verandering van de onderwijstijd (PO)

Bezint eer gij begint

Vooraf moet helder zijn hoe ouders geraadpleegd worden en hoe de mening van ouders meeweegt bij het nemen van een besluit. Voor de directie is het belangrijk alle ouders in een vroeg stadium gelegenheid te bieden mee te praten en eventueel te stemmen over de plannen.

Ouders moeten zich gehoord voelen en zich kunnen uitspreken. (Dit geldt overigens ook voor personeel). Ultimo is de directie uiteindelijk verantwoordelijk voor de raadpleging.

Uit het advies goede medezeggenschap:

5. Ieders mening telt

Waar nodig peilt de MR de mening van de schoolbevolking over actuele en zwaarwegende kwesties zodat de raad de uitslag van deze raadpleging kan betrekken bij het innemen van standpunten. Het schoolbestuur stelt bij dergelijke thema's tijd en faciliteiten beschikbaar om zo'n raadpleging mogelijk te maken.

Wie neemt het initiatief?

De wet zegt niet wie het initiatief tot de ouderraadpleging neemt.

	Verantwoordelijk voor initiatief	Verantwoordelijk voor uitvoering	Hoe raadplegen?	Verantwoording Controle Communicatie?
Verplichte ouderraadpleging	Bevoegd gezag (directie of bestuur)	Spreek af: bevoegd gezag, MR, oudergeleding	Schriftelijk of digitaal	?
Vrijwillige ouderraadpleging	Ouders, MR of bevoegd gezag	Spreek af: bevoegd gezag, MR, oudergeleding	Schriftelijk of digitaal	?

TIPS!!! Hoe organiseer je een ouderraadpleging?

Tip 1. Maak een tijdspad voor de beoogde verandering

Stel een basisschool wil de schooltijden aanpassen met ingang van 1 september 2019. Reken dan terug. Wanneer moet het besluit definitief zijn, zodat ouders nog ruimte hebben om in te spelen op het nieuwe rooster?

Wanneer spreekt de MR dan over de schooltijden?

Wanneer vindt de ouderraadpleging plaats? En vergeet het personeel niet! Wanneer maak je de afspraken over het hoe en wat van die raadpleging?

Te voren moet je ouders informeren, via bijvoorbeeld een nieuwsbrief of een ouderavond.

Daar weer voor moet iemand (bevoegd gezag, oudergeleding, MR, ...) initiatief nemen en in de week leggen.

Het onderwijs is net een mammoettanker; begin op tijd met sturen.

Tip 2. Wees pro-actief

Soms komt het idee voor nieuwe schooltijden van de ouders. Soms ‘voelt de schoolleider er wel wat voor’. Hoe dan ook: zorg dat je weet waar het over gaat en inventariseer de wensen en zorgen. Organiseer bijvoorbeeld een informatieavond of overleg een keer met het schoolteam. Wat voelt het schoolteam voor een nieuw schooltijdenmodel? Sommige scholen laten dit voorwerk door een aparte werkgroep doen. Dat mag.

Ga na hoe andere scholen een wijziging van de schooltijden hebben opgepakt en wat dat opleverde. Het verdient ook aanbeveling om nu al te kijken welke schooltijdmodellen eventueel geschikt zouden zijn als opties. Zorg ervoor dat eventueel modellen uitgeschreven zijn en er aanvullende informatie beschikbaar is. Spreek uiteindelijk in de MR af hoeveel modellen je voorlegt. Probeer vragen van ouders ook mee te wegen in de modellen en werk deze vragen alvast uit. Bijvoorbeeld vragen als:

- Hoe ziet het nieuwe schooltijdenmodel eruit?
- Zijn er kosten aan verbonden?
- Wie ziet toe dat er voldoende pauze is voor de kinderen?
- Wat is de rol van de leerkracht tijdens de lunch?
- Kunnen we de komende jaren vooruit met die schooltijdenmodel?

Tip 3. Stel geen percentages voor opkomst of uitslag vast. Hoe ga je om met ouders van kinderen uit groep 8 of de eindexamenklas? Of ouders die hun kind net aanmeldde?

Praktijkvoorbeeld.

Een school stelde vast dat zij zich gebonden zou weten aan de resultaten van de ouderraadpleging wanneer tenminste 70% van de ouders reageerde en 70% van de ouders voor de nieuwe schooltijden stemde. Wanneer deze percentages niet gehaald werden, zou de conclusie worden getrokken dat het noodzakelijke draagvlak ontbrak.

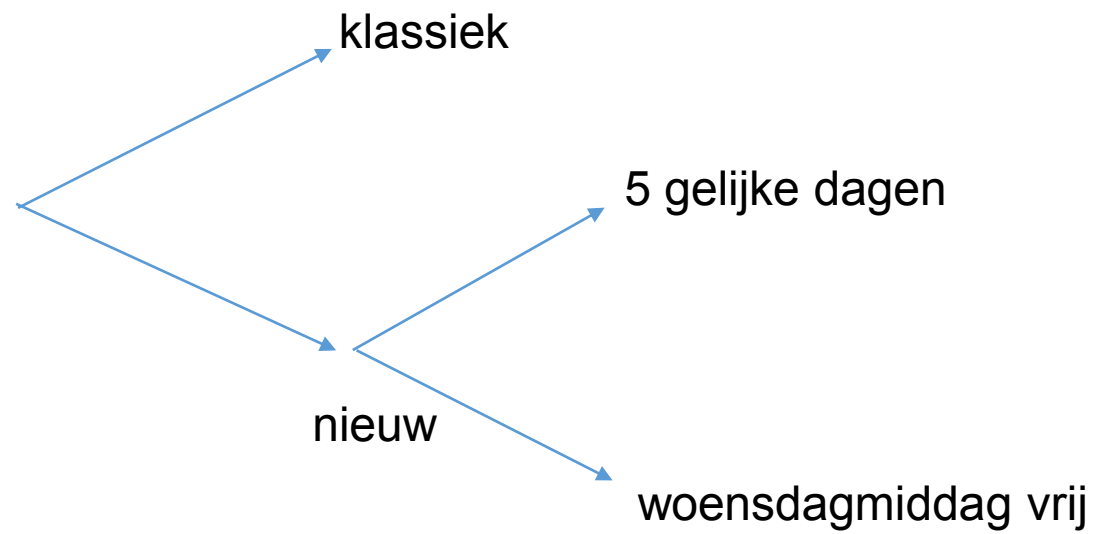
De opkomst was 68%. 65% was voor de nieuwe schooltijden. De ouders van kinderen in groep 8 waren allemaal tegen. Die van groepen 1 tot en met 4 praktisch allemaal voor.

Tip 4. Maak een stappenplan

1. Informatiebijeenkomst
2. Mailadres/bereiken van de ouders
3. Uitvoering van de ouderraadpleging
4. Uitkomsten van de ouderraadpleging
5. Evaluatie

Uitkomsten van de ouderraadpleging

Schooltijden/type rooster	voorstanders
'Klassiek' (9-12/ 13.30-15.30)	40%
5 gelijke dagen	25%
Continurooster, met woensdagmiddag vrij	35%



Voorbeeld 1. Ouderraadpleging per schriftelijke enquête

Ouders ontvangen een formulier met daarop het voorgenomen besluit. Aan de ouders wordt gevraagd om aan te geven of men het eens of oneens is met het voorstel.

Let hierbij op het volgende:

- * Wie mag stemmen?
- * Zorg dat ieder formulier een uniek nummer bevat
- * Zorg dat het formulier niet gemakkelijk te kopiëren is, bijvoorbeeld door het stempel van de school er op te zetten
- * Deel de formulieren in een gesloten envelop uit
- * Zorg dat duidelijk is waar de formulieren moeten worden ingeleverd
- * Zet een duidelijke begin- en einddatum op het formulier

Voorbeeld 2. Ouderraadpleging per digitale enquête

Ouders vullen een digitaal formulier in via SurveyMonkey, MailChimp of een Google Formulier. Digitaal kan dan nog eens een uitleg over de keuze en de argumenten worden gegeven.

NB:

Kies wat bij de ouders past. Wordt er veel gebruik gemaakt van digitale informatiekkanalen? Dan kan je er voor kiezen om de ouderraadpleging ook digitaal uit te zetten. Zorg er dan wel voor dat je iemand hebt die hiermee overweg kan. Hoe dan ook: kies voor een manier die past bij de ouders, zodat je een zo hoog mogelijk reactiepercentage hebt.

Tip 5. Communicatie over regels en modellen

Wijs ouders vooraf op de spelregels van de ouderraadpleging. Er is veel vrijheid bij het uitzetten van een ouderraadpleging. Sommige scholen kiezen voor een enquête aan het begin van het traject om te peilen hoe de ouders over andere schooltijden denken. Een ander moment voor zo'n ouderraadpleging kan zijn ná alle informatierondes, als er al een uitgeschreven plan ligt. In dat geval is het zelfs mogelijk om de raadpleging te beperken tot een soort mini-referendum met maar één vraag: 'Bent u voor of tegen het plan om in een bepaald schooljaar te beginnen met nieuwe schooltijden volgens een bepaald model?'

Ouders & Onderwijs adviseert om vooraf te informeren over hoe de uitkomsten van de raadpleging gelezen kunnen worden. Waar gaat het om? Wanneer is de ouderraadpleging een 'succes'? Ouders & Onderwijs heeft een modelbrief opgesteld die de MR kan gebruiken om ouders te informeren over de ouderraadpleging. Leg je ouders een aantal modellen voor? Doe dit dan nu al, zodat ouders zich rustig kunnen inlezen.

Volgens de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS houdt 'ouderraadpleging' in ieder geval in dat iedere ouder de gelegenheid heeft om zich uit te spreken over het voorgenomen besluit. Het informeren van de ouders via nieuwsbrieven en het houden van een informatieavond kan niet worden aangemerkt als raadpleging van de ouders.

Spring altijd in het diepe. Het ondiepe doet pijn.



Sjoerd van Geffen

088-6050101

Sjoerd.vangeffen@oudersonderwijs.nl